Bu dilekçe örnek niteliğindedir; somut olaya göre uyarlanmalıdır.

ADANA ADLİYESİ ARABULUCULUK BÜROSU'NA

BAŞVURAN : [Unvan] (Vergi No / MERSİS No: [.....])
[Adres]
Yetkili: [Ad Soyad] – Telefon: [....]

VEKİLİ : [Av. Ad Soyad] (varsa) – [Büro Adresi]

KARŞI TARAF : [Unvan] (Vergi No / MERSİS No: [.....])
[Adres]

KONU : Ticari alacak uyuşmazlığının çözümü için 6102 sayılı TTK m. 5/A uyarınca dava şartı arabuluculuk başvurusudur.

AÇIKLAMALAR:

1. Başvuran ile karşı taraf arasında [sözleşme / faturalı satış / cari hesap] ilişkisi bulunmaktadır.
2. Karşı tarafın [fatura no / vade] faturalarından doğan [....] TL borcu ödenmemiştir / [tazminat talebi açıklaması].
3. TTK m. 4 kapsamındaki ticari davalardan, konusu bir miktar paranın ödenmesi olan alacak ve tazminat talepleri hakkında dava açılmadan önce arabulucuya başvurulmuş olunması dava şartıdır (TTK m. 5/A). [Not: İcra takibine itiraz üzerine açılacak itirazın iptali davası da bu kapsamdadır.]
4. Başvuru, karşı tarafın yerleşim yerindeki veya uyuşmazlık konusu işle ilgili yetkili mahkemenin bulunduğu yerdeki arabuluculuk bürosuna yapılmaktadır (HUAK m. 18/A-2).

HUKUKİ NEDENLER:

6102 sayılı TTK m. 4, 5/A; 6325 sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanunu m. 18/A.

DELİLLER:

Sözleşme, faturalar, cari hesap ekstresi, yazışmalar, ihtarname (varsa).

SONUÇ VE İSTEM:

Yukarıda açıklanan uyuşmazlığın arabuluculuk yoluyla çözümü için bir arabulucu görevlendirilmesini ve tarafların görüşmeye davet edilmesini saygılarımla arz ve talep ederim.

[Tarih]
Başvuran Yetkilisi
[Ad Soyad]
[İmza]

EKLER:

1- Faturalar ve sözleşme

2- Yetki belgesi / imza sirküleri